

淡江大學新進職員暨約聘行政人員英文及資訊證照通過標準

104 年 9 月 10 日修訂
107 年 12 月 3 日修訂
109 年 2 月 20 日修訂
113 年 3 月 4 日修訂

一、英文證照：

(一)須取得下列任一類且成績達所訂門檻

全民英檢		多益測驗	托福 (TOEFL)				雅思	歐洲語言 能力參考 指標
			電腦 型態	網路 型態	紙筆 型態			
(GEPT)		(TOEIC)	(CBT)	(iBT)	(PBT)	(ITP)	(IELTS)	(CEF)
中級	初試	450	114	37	424		3.5 級 以上	B1

(二)本校約聘行政人員修習人力資源處公告之「職工英語進修教育」所開設之相關課程，上課時數累計達 50 小時，視同通過標準。

二、資訊證照：

(一)「TQC 企業人才技能認證」或「Microsoft Office 專業認證」，2003 版本以上之 Word、Excel、PowerPoint 證照。

(二)上述三項軟體任一即可。